

Česká společnost veterinárních stomatologů CVDS, z.s.

-nové úplné znění stanov-

Čl. 1

Název a sídlo spolku

1. Spolek má název: „Česká společnost veterinárních stomatologů CVDS, zapsaný spolek“ (dále jen „spolek“).
2. Sídlo spolku jsou Poděbrady.
3. Spolek je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 745774. Identifikační číslo spolku je: 227 57 244.

Čl. 2

Charakter spolku

1. Spolek sdružuje veterinární lékaře (titul MVDr.) se zájmem o veterinární stomatologii a o rozšiřování vědeckých a klinických poznatků v oblasti veterinární stomatologie mezi veterinárními lékaři, majiteli zvířat a odbornou veřejností.
2. Členem spolku se může stát každá fyzická osoba, která má ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru veterinární lékařství, nebo veterinární hygiena a ekologie a splňuje podmínky dané čl. 6 těchto stanov.
3. Členství ve spolku se váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce.
4. Členství ve spolku je zcela dobrovolné a vzniká zapsáním do seznamu členů.
5. Seznam členů není veřejný. Do seznamu se zapisuje u každého člena: jméno, datum narození, adresa ordinace, e-mail, telefon, počátek členství, konec členství, doba pozastavení členství.

Čl. 3

Hlavní cíle spolku

1. Spolek bude k dosažení svých cílů vyvíjet zejména následující činnosti:
 - (a) přispívání k pokroku ve veterinární stomatologii,
 - (b) zvyšování úrovně vědeckých a klinických znalostí a praktických dovedností veterinárních lékařů na poli veterinární stomatologie,
 - (c) podpora výzkumu a prosazování jeho praktických výsledků v praxi v oblasti veterinární stomatologie,
 - (d) podpora vzdělanosti majitelů zvířat v oblasti zdraví dutiny ústní zvířat,
 - (e) podpora partnerství mezi veterinárními lékaři a majiteli zvířat,
 - (f) vytvoření platformy k výměně informací mezi veterinárními lékaři,

- (g) spolupráce s národními a mezinárodními odbornými skupinami na poli veterinární stomatologie.

Čl. 4

Doba trvání spolku

1. Spolek se zakládá na dobu neurčitou.

Čl. 5

Formy činnosti spolku

1. K zajištění výše uvedených cílů a žádných jiných používá spolek těchto forem činnosti:
- a) pořádání vzdělávacích akcí, přednášek, praktických kurzů, výstav a podobných akcí ke zvýšení úrovně vzdělání, a to jakoukoli dostupnou formou;
 - b) psaní, vytváření a/nebo publikování odborných textů a materiálů;
 - c) shromažďování a šíření relevantních informací o problémech ve veterinární stomatologii a prosazování výzkumu v této oblasti;
 - d) spolupráce s organizacemi a spolky, které mají společný zájem, ke zvýšené podpoře a zajištění společných cílů.

Čl. 6

Vznik a zánik členství ve spolku

1. Členem spolku se může stát každý veterinární lékař s plnou svéprávností, splňující následující podmínky:
- (a) Kandidát na člena spolku doručí písemnou (tedy tištěnou či elektronickou) přihlášku – vyplněný formulář - předsedovi nebo sekretáři výboru.
 - (b) Kandidát doloží platný doklad o získání vysokoškolského vzdělání v alespoň pětiletém magisterském oboru denního studia s titulem veterinární lékař, nebo jeho ověřenou kopii.
 - (c) Kandidát předloží potvrzení (nebo jeho ověřenou kopii), že je držitelem platného osvědčení dle zákona č. 381/1991 Sb. o Komoře veterinárních lékařů České republiky (dále jen „KVL ČR“) a není proti němu v současnosti vedeno disciplinární řízení. V případě, že je kandidát členem odborné organizace jiného státu, která dohlíží na splnění požadavků pro výkon praxe veterinárního lékaře v rozsahu obdobném jako KVL ČR, předloží kandidát potvrzení této organizace (nebo jeho ověřenou kopii) v českém, slovenském nebo anglickém jazyce o tom, že je aktivním členem této organizace a není proti němu v současnosti vedeno disciplinární řízení; výboru přísluší právo rozhodnout o neuznání dokladu vystaveného zahraniční organizací.
 - (d) Kandidát musí prokázat minimálně tříletou činnost v klinické praxi.
 - (e) Kandidát musí prezentovat svou dosavadní práci v oboru stomatologické praxe, a to formou písemně zpracovaných nejméně 10ti kasuistik, které přiloží k písemné přihlášce a pohovorem s výborem.
2. Kandidáta přijímá za člena spolku členská schůze na návrh výboru. Přijetí nového člena provede sekretář výboru záznamem v seznamu členů a oznamuje jej na řádném zasedání členské schůze.

3. Kandidátovi je do 10 dnů od rozhodnutí členské schůze písemně zasláno vyrozumění o jeho výsledku na adresu, elektronickou adresu či do datové schránky, kterou uvedl v přihlášce. Spolu s oznámením o přijetí je kandidátovi zaslána žádost o úhradu vstupního poplatku. Výše vstupního poplatku stanovuje každoročně usnesením členská schůze na návrh výboru či pokladníka.
4. Kandidát se stává členem spolku zápisem v seznamu členů po uhrazení vstupního poplatku a řádném zaplacení členských příspěvků.
5. Sekretář spolku pořídí o celém průběhu a výsledku přijímacího řízení zápis. Přihláška kandidáta, rozhodnutí členské schůze o přijetí/nepřijetí za člena spolku a anonymizovaná dokumentace shrnující klinicky důležitá fakta kazuistik dle odst. 1 bodu (e) tohoto článku stanov, jsou povinnými přílohami zápisu.
6. Členství může být každému členu pozastaveno rozhodnutím výboru. Po dobu trvání pozastavení členství nemá člen právo využívat benefity spojené s členstvím ve spolku ani prezentovat svou osobu jako člena spolku. Rozhodnout o pozastavení členství člena ve spolku a určit dobu trvání pozastavení členství je oprávněn výbor:
 - (a) na vlastní žádost člena;
nebo
 - (b) z důvodu závažného porušení stanov nebo vnitřních předpisů spolku;
nebo
 - (c) je-li členovi uložen postih revizní komisí KVL ČR;
nebo
 - (d) je-li proti členovi vedeno trestní stíhání.
7. Zánik členství:
 - (a) doručením písemného oznámení člena na adresu sídla spolku zapsanou ve veřejném rejstříku o tom, že vystupuje ze spolku;
 - (b) úmrtím člena spolku;
 - (c) zánikem spolku;
 - (d) vyloučením člena spolku rozhodnutím členské schůze v případě, že člen opakovaně i přes písemné napomenutí výborem porušuje tyto stanovy či vnitřní řád.

Čl. 7

Práva a povinnosti člena, informace o členství

1. Mezi práva člena spolku patří zejména:
 - (e) účastnit se jednání členské schůze, hlasovat na ní;
 - (f) volit orgány spolku a být volen do těchto orgánů;
 - (g) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku;
 - (h) podílet se na praktické činnosti spolku;
 - (i) být informován o činnosti spolku, a to včetně hospodaření spolku;
 - (j) nechat se při jednání členské schůze zastoupit jiným členem spolku na základě plné moci;
2. Mezi povinnosti člena spolku patří zejména:
 - (a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku;

- (b) aktivně se podílet na činnosti spolku, hájit zájmy spolku, dodržovat všechny vnitřní předpisy a dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku;
 - (c) účastnit se jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce;
 - (d) platit včas a řádně členskou příspěvků, jejichž výše a doba splatnosti je stanovována rozhodnutím členské schůze;
 - (e) oznamovat změny údajů vedených v seznamu členů spolku (například změnu tel. čísla, adresy po stěhování apod.); tyto změny je člen povinen písemně oznámit sekretáři spolku do 7 dnů ode dne, kdy nastaly;
3. Přijetím do spolku souhlasí člen se zpracováním osobních údajů z důvodu vedení seznamu členů spolku dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/E a dle navazující legislativy ČR.
4. Čestný člen spolku je osoba s významným přínosem pro činnost spolku, je schvalován členskou schůzí bez povinnosti prezentovat svoji dosavadní činnost. Čestný člen má právo být přítomen všem aktivitám spolku, je zproštěn placení členských příspěvků, čestný člen nemá právo hlasovat, volit orgány spolku a být do nich volen.

Čl. 8 **Orgány spolku**

1. Orgány spolku jsou:
- (a) členská schůze;
 - (b) výbor;
 - (c) předseda výboru;
 - (d) pokladník;
 - (e) sekretář;
 - (f) kontrolor.
2. Společná ustanovení o orgánech spolku:
- (a) funkce v orgánech spolku jsou čestné;
 - (b) za výkon funkcí v orgánech spolku přísluší pouze náhrada hotových výdajů, není-li vnitřním řádem stanoveno jinak;
 - (c) funkce kontrolora a člena výboru spolku jsou neslučitelné.
3. Členská schůze
- (a) je nejvyšším orgánem spolku a je tvořena všemi členy spolku;
 - (b) se řídí vnitřním řádem;
 - (c) její jednání jsou neveřejná;
 - (d) je vedena vždy předsedou zasedání určeným volbou přítomných členů pro dané zasedání;
 - (e) je svolávána pozvánkou výboru spolku, a to nejméně jednou ročně. Náležitosti pozvánky stanoví vnitřní řád. Výbor je povinen do 1 měsíce svolat mimořádnou členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku, nebo pokud o to požádá kontrolor. Rozhodnutí ve formě usnesení jsou přijímána nadpoloviční většinou všech přítomných členů spolku, pokud závazný právní předpis, tyto stanovy nebo vnitřní řád neurčují pro rozhodnutí členské schůze jiné kvórum.

- (f) je usnášení schopná, účastní-li se zasedání nadpoloviční většina všech členů sdružení. Není-li řádně svolaná členská schůze schopna usnášení, může být svolána (bez rozesílání pozvánky) náhradní členská schůze, a to za 30 minut od termínu zahájené členské schůze. Program náhradní členské schůze je shodný s programem členské schůze.
- (g) Program jednání musí být součástí pozvánky na jednání členské schůze. Zápis z jednání podepisuje předseda zasedání (nikoliv předseda výboru) a dva ověřovatelé a zpřístupní se všem členům spolku.
- (h) výhradně:
- i. volí z členů rovnou, přímou a tajnou volbou členy výboru spolku na dobu pěti let;
 - ii. volí z členů rovnou, přímou a tajnou volbou kontrolora na dobu pěti let;
 - iii. přijímá nové členy na doporučení výboru a rozhoduje o vyloučení člena;
 - iv. odvolává tajným hlasováním členy výboru nebo kontrolora;
 - v. schvaluje výši všech plateb členů a jejich splatnost podle návrhu výboru;
 - vi. schvaluje rozpočet spolku předkládaný výborem;
 - vii. mění stanovy, kdy pro rozhodnutí je třeba nejméně 75% většina hlasů přítomných členů,
 - viii. schvaluje zprávu výboru spolku o hospodaření a zprávu kontrolora o revizi hospodaření za uplynulý kalendářní rok,
 - ix. v případě zániku spolku volí likvidátora;
 - x. určuje cíle spolku na příští období;
 - xi. rozhoduje o zániku spolku, kdy pro rozhodnutí je třeba nejméně 75% většina hlasů všech členů;
 - xii. rozhoduje ve všech dalších věcech, které jsou jí vyhrazeny těmito stanovami, vnitřním řádem, nebo pokud o rozhodnutí požádá výbor.
- (i) O záležitostech spadajících do působnosti členské schůze může být rozhodováno i mimo zasedání, a to takto:
- i. Výbor zašle návrh rozhodnutí na adresu členů spolku uvedenou v seznamu členů. Návrh musí obsahovat návrh usnesení, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny, a údaj o lhůtě, ve které se má člen spolku vyjádřit. Lhůta k vyjádření člena činí patnáct dní od doručení návrhu členu. Návrh je doručen třetím dnem po jeho odeslání poštou či emailem.
 - ii. K platnosti hlasování se vyžaduje písemné vyjádření „souhlasím/nesouhlasím“ člena s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo vyjádření učiněno, opatřené vlastnoručním podpisem člena společenství na listinu obsahující plné znění návrhu rozhodnutí, nebo ověřeným elektronickým podpisem člena v datovém souboru, obsahujícím plné znění návrhu rozhodnutí.
 - iii. Nedoručí-li člen spolku výboru svůj souhlas s návrhem usnesení ve lhůtě patnácti dnů od doručení návrhu členu, platí, že s návrhem souhlasí. Specifikovaná většina hlasů se počítá z celkového počtu hlasů všech členů spolku.

- iv. Sekretář oznámí členům spolku v písemné formě výsledek hlasování a v případě přijetí usnesení jim oznámí též celý obsah přijatého usnesení.
- v. Rozhodnutí se přijímá většinou hlasů všech členů, ledaže obecně závazný právní předpis nebo tyto stanovy vyžadují vyšší počet hlasů.

2. Výbor spolku

- (a) výbor je výkonným orgánem spolku, má vždy lichý počet členů, nejméně však tři členy, řídí činnost spolku mezi zasedáními členské schůze a plní úkoly uložené mu členskou schůzí;
- (b) výboru přísluší:
 - i. ze svých členů volit a odvolávat statutární orgán spolku – předsedu, sekretáře a pokladníka;
 - ii. přijímat vnitřní předpisy spolku ve všech věcech s výjimkou otázek výhradně svěřených do pravomoci členské schůze,
 - iii. vést seznam členů spolku jakož i jeho podpůrné evidence,
 - iv. spravovat majetek spolku, vytvářet rozpočet na další rok,
 - v. svolávat členskou schůzi,
 - vi. podávat členské schůzi zprávu o výsledcích hospodaření spolku,
 - vii. provádět další činnosti určené výboru těmito stanovami, nebo vnitřními předpisy,
 - viii. činit veškerá opatření nezbytná k zajištění řádné činnosti spolku, jakož i provádět další činnost, pokud tato nepřísluší jiným orgánům spolku,
- (c) výbor rozhoduje prostou většinou všech hlasů, kdy člen výboru se nesmí zdržet hlasování; výbor je schopen usnášení, jsou-li přítomni všichni, nebo nejméně tři členové výboru.
- (d) rozhodnutí výboru jsou písemná, ověřená podpisy přítomných členů výboru;
- (e) výbor umožní všem členům spolku nahlížet do zápisů z členských schůzí a rozhodnutí výboru, kontrolorovi pak kontrolu materiálů souvisejících s činností spolku;
- (f) dojde-li k zániku či pozastavení členství člena spolku, který je zároveň členem výboru a počet členů výboru se tak sníží buď na sudý počet, nebo klesne pod minimální hranici tří členů, jsou oprávněni zbývající členové kooptovat do výboru dalšího člena spolku, a to až do doby konání členské schůze, která nového člena výboru usnesením potvrdí, nebo zvolí jiného člena výboru;
- (g) jednání výboru se konají dle potřeby, a to i distančně elektronicky.

3. Předseda výboru

- (a) předseda výboru je statutárním orgánem spolku; zastupuje spolek navenek a jedná jeho jménem ve všech věcech, respektujícíce rozhodnutí výboru nebo členské schůze;
- (b) předseda výboru je oprávněn činit v době mezi zasedáními výboru veškerá opatření a rozhodnutí nezbytná k zajištění řádné činnosti spolku, s výjimkou těch, která jsou stanovami vyhrazena výboru či členské schůzi;
- (c) navenek se označuje jako předseda spolku.

4. Sekretář spolku
 - (a) je členem výboru;
 - (b) pořizuje zápisy z jednání výboru a členské schůze a zpřístupňuje je každému členovi spolku;
 - (c) informuje členy spolku o všech změnách týkajících se spolku;
 - (d) vykonává úkoly uložené výborem a členskou schůzí;
 - (e) provádí veškeré zápisy v seznamu členů dle pokynů výboru či rozhodnutí členské schůze.

5. Pokladník
 - (a) je členem výboru;
 - (b) zajišťuje vedení účetnictví spolku dle platné legislativy;
 - (c) umožňuje nahlédnutí a kontrolu účetních knih kontrolorovi a vyšším autoritám;
 - (d) zasílá členům spolku předpis k úhradě členských příspěvků;
 - (e) předkládá finanční zprávu a zprávu o hospodaření členské schůzi;

6. Kontrolor
 - (a) je revizním a kontrolním orgánem spolku;
 - (b) vykonává kontrolní činnost v oblasti hospodaření spolku, jakožto i kontrolu ostatních činností spolku;
 - (c) členské schůzi předkládá zprávu o kontrole hospodaření spolku za uplynulý kalendářní rok;
 - (d) připravuje revizní zprávy a posudek návrhu výroční zprávy; tyto předkládá členské schůzi;
 - (e) dohlíží zejména na to, jak je nakládáno s dary a dotacemi poskytnutými spolku a na to, zda je hospodaření v souladu s rozpočtem.

7. Likvidátor
 - (a) je volen členskou schůzí v pouze v případě zániku spolku jako náhrada všech orgánů spolku;
 - (b) zajišťuje likvidaci majetku spolku dle platného vnitřního řádu.

Čl. 9

Zásady hospodaření

1. Spolek hospodaří se svým majetkem, jehož zdrojem jsou zejména:
 - (a) členské vstupní poplatky a členské příspěvky;
 - (b) příjmy z činností při naplňování cílů spolku;
 - (c) výnosy z majetku (např. ze spořicího účtu);
 - (d) dary, dotace, granty.

2. Tyto zdroje jsou používány výhradně v souladu s předmětem činnosti spolku a k zajištění jeho provozu.

3. Cílem činnosti spolku není dosahování zisku. Přebytek hospodaření se použije v následujícím období podle rozpočtu navrženého výborem.

4. Spolek může uzavřít smlouvu o spolupráci s jinou právnickou osobou pro finanční zajištění svých aktivit.

5. Za hospodaření spolku odpovídá výbor spolku a pokladník.

6. Členové neručí za dluhy spolku.
7. Hospodaření spolku se řídí vnitřními předpisy spolku a obecně závaznými právními předpisy ČR.

Čl. 10

Zrušení spolku

1. O zrušení spolku rozhoduje členská schůze, pokud není spolek zrušen soudně. Členská schůze při rozhodnutí o zrušení spolku zároveň musí jmenovat likvidátora.
2. Je-li o zrušení spolku rozhodnuto soudem bez jmenování likvidátora, kontrolor svolá mimořádné zasedání členské schůze, kde je jmenován likvidátor.
3. Likvidátor naloží s majetkem spolku tak, že použije peněžité či zpeněžený majetek zrušeného spolku výhradně na dobročinné účely, např. jako finanční podporu veřejně prospěšných nadací a charit působících v České republice.
4. Likvidátor má na likvidaci majetku lhůtu 180 dní, která počíná běžet dnem rozhodnutí členské schůze o zrušení spolku, nebo dnem, kdy nabylo právní moci rozhodnutí soudu o zrušení spolku. Po uplynutí této lhůty přechází veškerý nerozdělený majetek spolku, ať finanční, či hmotný (likvidační zůstatek), na obec, na jejímž území měl zrušený spolek sídlo.

Čl. 11

Vnitřní předpisy

1. Pravidla, pravomoci a povinnosti orgánů spolku a práva a povinnosti členů spolku upřesňuje vnitřní řád spolku.
2. Vnitřní řád a jeho změny schvaluje členská schůze na návrh výboru.

Čl. 12

Závěrečná ustanovení

1. Ukončením členství končí i činnost člena spolku v orgánech spolku.
2. Členství ve všech orgánech spolku zanikají zrušením spolku.
3. Skutečnosti neuvedené v těchto stanovách či vnitřním řádu, je-li spolkem vydán, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů, Občanský zákoník.